請求者控

総 括 請 求 書

株式会社 早 水 組　御 中

前 回 請 求 額	
入 金 額	
繰 越 額	
当 月 買 上 額	
当 月 消 費 税 額	
当 月 分 合 計 額	
当 月 請 求 額	

請 求 日	平成　年　月　日	No.	
住 所			
社 名			
電 話 番 号			
ＦＡＸ番号			

上記の通り請求致します。

請 求 内 訳

工事番号	工 事 名 又 は 営 業 所 名 等	請求金額（税抜）	保 留	立替、その他	支 払 金 額
	計				
	消 費 税				
	合 計				

請求書の記入についてのお願い

1. 太線内を記入・請求印を押印の上、本社経理課及び支社・各営業所へ**毎月３日迄**に提出願います。
　尚、３日迄に提出されない場合は、支払いが翌月以降の支払い分と合算になりますのでご了承願います。

本 社 用

総 括 請 求 書

株式会社 早 水 組　御 中

前 回 請 求 額	
入 金 額	
繰 越 額	
当 月 買 上 額	
当 月 消 費 税 額	
当 月 分 合 計 額	
当 月 請 求 額	

請 求 日	平成　年　月　日	No.	
住 所			
社 名			
電 話 番 号			
ＦＡＸ番号			

上記の通り請求致します。

請 求 内 訳

工事番号	工 事 名 又 は 営 業 所 名 等	請求金額（税抜）	保 留	立替、その他	支 払 金 額
	計				
	消 費 税				
	合 計				

請求書の記入についてのお願い

1. 太線内を記入・請求印を押印の上、本社経理課及び支社・各営業所へ**毎月3日迄**に提出願います。
尚、3日迄に提出されない場合は、支払いが翌月以降の支払い分と合算になりますのでご了承願います。

受 付 欄

請求者控

共同企業体の場合には企業体名を入力。

総 括 請 求 書

締め日を入力。
翌月３日までの提出を厳守願います。

住所、社名、TEL、FAXを入力。
または、ゴム印の押印。

株式会社 早 水 組　御 中

前回請求額	2,500,000
入金額	2,500,000
繰越額	0
当月買上額	2,874,655
当月消費税	143,733
当月分合計	3,018,388
当月請求額	3,018,388

各項目すべて税抜で入力。

上記の通り請求致します。

請求日	平成 23 年 3 月 31 日　No.
住所	網走市南2条西5丁目1番地1
社名	株式会社 ○○○○
電話番号	0123-45-6789
ＦＡＸ番号	0123-45-6789

○社株
○○式
印○会

《本社用》のページに
必ず社印を押印

入力時の注意事項

入力項目です。
自動計算されますが、上書き修正可能です。

請 求 内 訳

工事番号	工事名又は営業所名等	請求金額（税抜）	保留	立替、その他	支払金額
	○○○○本社ビル新築工事	2,700,000			
	○○○○□□□□舗装工事	174,655			
	計	2,874,655			
	消費税	143,733			
	合計	3,018,388			

工事毎に入力

請求書の記入についてのお願い

1. 太線内を記入・請求印を押印の上、本社経理課及び支社・各営業所へ**毎月３日迄**に提出願います。
尚、３日迄に提出されない場合は、支払いが翌月以降の支払い分と合算になりますのでご了承願います。